



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินสวัสดิการด้านสุขภาพของนักศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสวัสดิการด้านสุขภาพของนักศึกษา ให้เป็นไปด้วยความเหมาะสมและบรรลู่วัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วย กองทุนสุขภาพนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบมติคณะกรรมการบริหารกองทุนสุขภาพนักศึกษา มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์ การจ่ายเงินสวัสดิการด้านสุขภาพของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ นักศึกษาจะขอใช้สิทธิเบิกค่าใช้จ่ายตามประกาศนี้ได้ ต้องประกอบด้วยหลักเกณฑ์ดังนี้ (๑) มีการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากสุขภาพ ถูกทำร้าย หรืออุบัติเหตุซึ่งเกิดขึ้นภายในประเทศ และภายนอกประเทศ

กรณีที่เจ็บป่วยภายนอกประเทศ จะต้องเป็นการเดินทางไปปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย หรือตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย

(๒) มีการเบิกค่าใช้จ่ายตามสิทธิที่ตนได้รับอยู่ก่อนแล้ว และมีค่าใช้จ่ายเกินกว่าสิทธิที่ตนได้รับ

ข้อ ๔ นักศึกษาสามารถขอใช้สิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้ในกรณีดังนี้

(๑) เกิดอุบัติเหตุ หรือถูกทำร้าย

(๒) มีการเจ็บป่วยฉุกเฉิน ได้แก่

(ก) หัวใจหยุดเต้น ไม่หายใจ ไม่ตอบสนองต่อการเรียกหรือการกระตุ้น ไม่มีชีพจร จำเป็นต้องได้รับการกู้ชีพทันที

(ข) การรับรู้ สติเปลี่ยนแปลง บอกเวลา สถานที่ คนที่คุ้นเคยผิด อย่างเฉียบพลัน

(ค) ระบบหายใจที่มีอาการไม่สามารถหายใจได้ปกติ หายใจเร็ว แรง และลึก หายใจมีเสียงดังผิดปกติ พูดได้แต่สั้น ๆ หรือร้องไม่ออก ออกเสียงไม่ได้ สำลัก อุดทางเดินหายใจกับมีอาการเขียวคล้ำ

(ง) ระบบไหลเวียนเลือดวิกฤตอย่างน้อยสองข้อ คือ ตัวเย็นและซีด หรือเหงื่อแตกจนท่วมตัว หรือหมดสติชั่วคราว หรือวูบเมื่อลุกขึ้นยืน

(จ) อวัยวะฉีกขาด เสียเลือดมาก เสี่ยงต่อการพิการ

(ฉ) อาการอื่น ๆ ที่มีภาวะเสี่ยงต่อชีวิตสูง เช่น เจ็บหน้าอกรุนแรง แขนขาอ่อนแรงทันทีทันใด หรือกำลังชักขณะแรกเริ่มที่จุดคัดแยก

ข้อ ๕ เมื่อนักศึกษาใช้สิทธิเบิกค่าใช้จ่ายตามสิทธิที่ตนได้รับอยู่ก่อนแล้ว แต่มีค่าใช้จ่ายเกินกว่าสิทธิที่ตนได้รับอยู่ ให้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายตามประกาศนี้ได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินปีการศึกษาละห้าพันบาท

การเบิกจ่ายตามประกาศนี้ให้นำหลักฐานค่าใช้จ่ายมาเบิกจ่ายได้ภายในสามเดือน นับแต่วันที่ที่ลงในหลักฐานนั้น โดยใช้เอกสารและหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย มีดังนี้

- (๑) บัตรประจำตัวนักศึกษาหรือบัตรประจำตัวประชาชน
- (๒) หลักฐานค่าใช้จ่ายจากสถานพยาบาล
- (๓) หลักฐานเกี่ยวกับสิทธิการเบิกค่าใช้จ่ายที่ตนได้รับอยู่ก่อน
- (๔) คำรับรองคำรักษาพยาบาลจากสถานพยาบาลที่นักศึกษาเข้ารับการรักษา และมีรายการ

ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ กรณีอาจารย์ที่ปรึกษาหรือเจ้าหน้าที่ออกเงินตรงค่าใช้จ่ายไปก่อนเพื่อเป็นการช่วยเหลือ นักศึกษา ให้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินครั้งละสองพันบาท

เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการเบิกจ่ายมีดังนี้

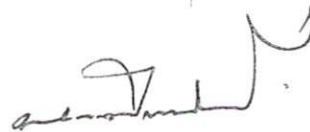
- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวของนักศึกษา และสำเนาบัตรประจำตัวของอาจารย์
- (๒) หลักฐานที่เกี่ยวกับการเข้ารับการรักษาจากโรงพยาบาล
- (๓) หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา
- (๔) หลักฐานเกี่ยวกับการจ่ายเงิน

ข้อ ๗ ให้กองพัฒนานักศึกษาเป็นผู้รวบรวมเอกสาร จัดทำทะเบียนคุมหลักฐานการเบิกจ่าย และส่งไปเบิกจ่ายที่กองคลัง รวมทั้งติดตามการเบิกจ่ายเงินให้นักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษารายงาน ให้คณะกรรมการด้านการพัฒนานักศึกษาของสภามหาวิทยาลัย ทราบในคราวประชุมด้วย

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยตีความเพื่อให้การปฏิบัติ ตามประกาศนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ปิ่นปฐมรัฐ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี