

## O9 (คู่มือ/แนวทางการรับบริการสำหรับผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อ)

**ชื่องาน :** คู่มือการรับบริการงานสุขภาพและอนามัย

**วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน :** ขั้นตอนการรับบริการห้องพยาบาล อาคารสโมสรข้าราชการ

**หน่วยงานที่ให้บริการ :** ห้องพยาบาล งานสุขภาพและอนามัย ฝ่ายสวัสดิการและบริการนักศึกษา

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดให้บริการรักษาพยาบาลและเวชภัณฑ์ โดยแพทย์ผู้ทำการตรวจรักษาโรคทั่วไป เพื่อให้บริการตรวจรักษาดูแลด้านสุขภาพให้กับนักศึกษา และบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

**ช่องทางการให้บริการ**

<b>สถานที่ให้บริการ</b> ห้องพยาบาล ชั้น 1 อาคารสโมสรข้าราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> วันจันทร์-อาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 08:30 – 20:30 น. (ยกเว้น วันหยุดนักขัตฤกษ์และวันหยุดที่ทางภาครัฐกำหนด) วันเสาร์ -อาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
---	---

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

**ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 15 นาที**

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ค่าธรรมเนียม	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
1.	สแกนอุณหภูมิ	30 วินาที	ไม่มี ค่าธรรมเนียม	งานสุขภาพและอนามัย ฝ่ายสวัสดิการและบริการนักศึกษา
2.	ค้นบัตร/ทำบัตร	2 นาที	ไม่มี ค่าธรรมเนียม	งานสุขภาพและอนามัย ฝ่ายสวัสดิการและบริการนักศึกษา
<b>กรณีล้างแผล</b>				
3.	ทำแผล	10 นาที	ไม่มี ค่าธรรมเนียม	งานสุขภาพและอนามัย ฝ่ายสวัสดิการและบริการนักศึกษา
4.	ทำแบบประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ	1 นาที	ไม่มี ค่าธรรมเนียม	งานสุขภาพและอนามัย ฝ่ายสวัสดิการและบริการนักศึกษา
<b>กรณีตรวจรักษาโรคโดยแพทย์</b>				
5.	ซักประวัติ/วัดสัญญาณชีพ	3 นาที	ไม่มี ค่าธรรมเนียม	งานสุขภาพและอนามัย ฝ่ายสวัสดิการและบริการนักศึกษา
6.	พบแพทย์	5 นาที	ไม่มี ค่าธรรมเนียม	งานสุขภาพและอนามัย ฝ่ายสวัสดิการและบริการนักศึกษา
7.	ทำแบบประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ	1 นาที	ไม่มี ค่าธรรมเนียม	งานสุขภาพและอนามัย ฝ่ายสวัสดิการและบริการนักศึกษา
8.	รับยา/กลับบ้าน	2 นาที	ไม่มี ค่าธรรมเนียม	งานสุขภาพและอนามัย ฝ่ายสวัสดิการและบริการนักศึกษา

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1.	-	-

กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
1.	-

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
1.	ห้องพยาบาล ชั้น 1 อาคารสโมสรข้าราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4010
2.	งานสุขภาพและอนามัย ฝ่ายสวัสดิการและบริการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี 12120 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4010, 0 2549 3676 Facebook : ห้องพยาบาล มทร.ธัญบุรี
3.	ฝ่ายสวัสดิการและบริการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี 12120 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4010, 0 2549 3684 Facebook : กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ภาพ Infographic คู่มือ



**งานบริการรักษาพยาบาล**  
นักศึกษา และบุคลากร มทร.ธัญบุรี

**ฟรี** ไม่มีค่าธรรมเนียม

ให้บริการ **ทุกวัน** ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.  
ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์

บริการโดย แพทย์ผู้ตรวจรักษาโรคทั่วไป  
**วันจันทร์ - วันศุกร์**

ช่วงเช้า เวลา 09.00 - 12.00 น. | ช่วงบ่าย เวลา 13.00 - 16.00 น.

ณ ห้องพยาบาล ชั้น 1 อาคารสโมสรข้าราชการ  
เกิดเหตุฉุกเฉินภายในมหาวิทยาลัย

0 2549 4010 , 4021 , 3676 ห้องพยาบาล | จ. - ศ. เวลา 08.30 - 20.30 น.  
08 9210 2341 (นายารพรด ตะนุกิจ / ที่หนุ่ม) | ส. - อา. เวลา 08.30 - 16.30 น.  
0 2549 3195 (ศูนย์รักษาความปลอดภัย) หรือ รปภ.ประจำอาคาร

หมายเหตุ : งานบริการรักษาพยาบาล ไม่มีค่าธรรมเนียม