สมุดบันทึกกิจกรรมนักศึกษา

ประวัติและข้อมูลนักศึกษา

กิจกรรมหลัก

กิจกรรมเสริม

STUDENT ACTIVITY

PASSBOOK

Rajamangala University of Technology Thanyaburi

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

RAJAMANGALA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY THANYABURI

สมุดบันทึกกิจกรรมนักศึกษา

(STUDENT ACTIVITY PASSBOOK)

รูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว

ประวัติส่วนตัว

ชื่อ – สกุล..... วัน/เดือน/ปี เกิด.....

อายุ.....ปี ศาสนา..... หมู่โลหิต.....

รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

ภาควิชา/สาขาวิชา..... คณะ/วิทยาลัย.....

เบอร์โทรศัพท์..... เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

.....

(.....)

ลายมือชื่อนักศึกษา

วันที่.....

.....

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา

วันที่.....

.....

(.....)

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา/รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา

วันที่.....

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ปรัชญา (Philosophy)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มุ่งเน้นการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้มีทักษะความชำนาญด้านวิชาชีพ เสริมสร้างทุนมนุษย์ที่มีมูลค่าเพิ่มให้กับประเทศไทยและภูมิภาค

ปณิธาน (Determination)

มุ่งมั่นจัดการศึกษาวิชาชีพด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีคุณภาพด้วยการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

วิสัยทัศน์ (Vision)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นมหาวิทยาลัยนักปฏิบัติมืออาชีพชั้นนำด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรมในระดับประเทศและก้าวสู่ระดับสากล

อัตลักษณ์ (Identity)

บัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพ

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

"มหาวิทยาลัยนักปฏิบัติมืออาชีพด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรม"

พันธกิจ (Mission)

1. จัดการศึกษาวิชาชีพระดับอุดมศึกษาบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรมอย่างมีคุณภาพ
2. สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ สู่การผลิตเชิงพาณิชย์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
3. ให้บริการวิชาการที่มีแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ เพื่อการมีอาชีพอิสระและพัฒนาอาชีพสู่การเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน
4. ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
5. จัดระบบบุคลากรจากสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลงให้สนองต่อสิทธิประโยชน์บนพื้นฐานความสุขและความก้าวหน้า
6. จัดระบบบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเพิ่มแนวทางการจัดหารายได้เพื่อเอื้อต่อนโยบายหลัก

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เรื่อง กำหนดการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาของนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เพื่อให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีโอกาสเรียนรู้ประสบการณ์นอกชั้นเรียน ซึ่งจะนำไปสู่คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์และวัฒนธรรมองค์กรของมหาวิทยาลัยฯ และเพื่อให้การเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาของนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงกำหนดให้นักศึกษาในระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และภาคพิเศษ ทุกหลักสูตร ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาตลอดระยะเวลาการศึกษาในมหาวิทยาลัยฯ ดังนี้

1. ให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ดังนี้

1.1 นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และภาคพิเศษ หลักสูตร 2-3 ปี เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 6 กิจกรรม

1.2 นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และภาคพิเศษ หลักสูตร 4-5 ปี เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 12 กิจกรรม

ทั้งนี้นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมครบตามจำนวนกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดจะได้รับใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา (Student Activity Transcript) จากมหาวิทยาลัยฯ

2. นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และภาคพิเศษ ทุกหลักสูตร ต้องเข้าร่วมเป็นสมาชิกของชมรมใดชมรมหนึ่ง อย่างน้อย 1 ชมรม โดยจะทำการบันทึกลงในใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา (Student Activity Transcript)

3. นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และภาคพิเศษ ทุกหลักสูตร ต้องเข้ารับการทดสอบความสามารถทางทักษะภาษาอังกฤษ หากผ่านเกณฑ์จะทำการบันทึกลงในใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา (Student Activity Transcript)

4. นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และภาคพิเศษ ทุกหลักสูตร ต้องเข้ารับการทดสอบความสามารถทางทักษะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หากผ่านเกณฑ์จะทำการบันทึกลงในใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา (Student Activity Transcript)

5. นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และภาคพิเศษ ทุกหลักสูตร หากมีการฝึกประสบการณ์ต่างประเทศ จะทำการบันทึกลงในใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา (Student Activity Transcript)

6. กรณีใดที่ไม่เป็นไปตามประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และให้ถือดุลยพินิจนั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2557

(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ปิ่นปฐมรัฐ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เอกสารแนบท้ายประกาศ
เรื่อง กำหนดการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาของนักศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

****

กรอบและทิศทางของกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) และอัตลักษณ์ (Identity) ของมหาวิทยาลัย "บัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพ"

1. กิจกรรมพัฒนานักศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และภาคพิเศษ หลักสูตร 2-3 ปี กำหนดให้นักศึกษาต้องเข้าร่วม หมายถึง กิจกรรมซึ่งทางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี กำหนดให้นักศึกษาทุกคนต้องเข้าร่วม จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 6 กิจกรรม

1.1 กิจกรรมมหาวิทยาลัย เลือกเข้าร่วมจำนวน 3 กิจกรรม

1.1.1 กิจกรรมที่แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และวันสำคัญของมหาวิทยาลัย

1.1.2. กิจกรรมกีฬา นันทนาการ ส่งเสริมสุขภาพ และสวัสดิภาพความปลอดภัย

1.1.3. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย

1.1.4. กิจกรรมวิชาการ

1.1.5. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย และเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล

1.1.6. กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา

1.2 กิจกรรมคณะ/วิทยาลัย จำนวน 2 กิจกรรม

1.3 กิจกรรมเพื่อสังคม บำเพ็ญประโยชน์ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จำนวน 1 กิจกรรม

2. กิจกรรมพัฒนานักศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และภาคพิเศษ หลักสูตร 4-5 ปี โดยกำหนดให้นักศึกษาต้องเข้าร่วม หมายถึง กิจกรรมซึ่งทางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี กำหนดให้นักศึกษาทุกคนต้องเข้าร่วม จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 12 กิจกรรม

2.1 กิจกรรมมหาวิทยาลัย จำนวน 6 กิจกรรม

2.1.1. กิจกรรมที่แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และวันสำคัญของมหาวิทยาลัย

2.1.2. กิจกรรมกีฬา นันทนาการ ส่งเสริมสุขภาพ และสวัสดิภาพความปลอดภัย

2.1.3. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย

2.1.4. กิจกรรมวิชาการ

2.1.5. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย และเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล

2.1.6. กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา

2.2 กิจกรรมคณะ/วิทยาลัย จำนวน 4 กิจกรรม

2.3 กิจกรรมเพื่อสังคม บำเพ็ญประโยชน์ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จำนวน 2 กิจกรรม

3. กิจกรรมพัฒนานักศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และภาคพิเศษ ทุกหลักสูตร ต้องครอบคลุมทั้ง 5 ด้าน ดังต่อไปนี้

3.1 ด้านกีฬา นันทนาการและการส่งเสริมสุขภาพ เช่น กองเชียร์กีฬา การเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา เป็นต้น

3.2 ด้านเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย เช่น กิจกรรมสืบสานประเพณีลอยกระทง การเข้าร่วมการสืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย การได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทนประกวดมารยาท เป็นต้น

3.3 ด้านวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ เช่น การอบรมสัมมนาเชิงวิชาการ การศึกษาดูงาน การแข่งขันทางวิชาการ การเข้าร่วมประชุมจากหน่วยงานภายนอก เป็นต้น

3.4 ด้านบำเพ็ญประโยชน์ และรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น กิจกรรมการออกค่ายอาสาพัฒนาชนบท การบริจาคโลหิต กิจกรรมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เป็นต้น

3.5 ด้านทักษะเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และผู้นำนักศึกษา เช่น การเป็นพิธีกร กิจกรรมทางด้านสังคม กิจกรรมการพัฒนามนุษยสัมพันธ์ คณะกรรมการสาขาวิชา สโมสรนักศึกษาคณะ/วิทยาลัย คณะกรรมการชมรมในสังกัดองค์การนักศึกษา องค์การนักศึกษา สภานักศึกษา และกิจกรรมที่มีลักษณะความเป็นผู้นำต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ

4. นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และภาคพิเศษ ทุกหลักสูตร ต้องเข้าร่วมเป็นสมาชิกของชมรมใดชมรมหนึ่ง อย่างน้อย 1 ชมรม โดยจะทำการบันทึกลงในใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา (Student Activity Transcript)

5. นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และภาคพิเศษ ทุกหลักสูตร ต้องมีความสามารถทางทักษะภาษาอังกฤษ หากผ่านเกณฑ์จะทำการบันทึกลงในใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา (Student Activity Transcript)

6. นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และภาคพิเศษ ทุกหลักสูตร ต้องมีความสามารถทางทักษะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หากผ่านเกณฑ์จะทำการบันทึกลงในใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา (Student Activity Transcript)

7. นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และภาคพิเศษ ทุกหลักสูตร หากมีการฝึกประสบการณ์ต่างประเทศ จะทำการบันทึกลงในใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา (Student Activity Transcript)

ลักษณะการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาของนักศึกษา

นักศึกษาสามารถเลือกเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ดังต่อไปนี้

1. การเข้าร่วมกิจกรรม ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยฯ โดยกิจกรรมดังกล่าวจะต้องมีเป้าหมายที่แสดงถึงการพัฒนาด้านใดด้านหนึ่งที่ชัดเจน และนักศึกษาจะต้องมีหลักฐานแสดงให้เห็นถึงการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว นักศึกษาสามารถเลือกเข้าร่วมกิจกรรม ได้ดังนี้

1.1 นักศึกษาสามารถเลือกเข้าร่วมกิจกรรม ที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยฯ

1.2 นักศึกษาสามารถเลือกเข้าร่วมกิจกรรม ที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ภายนอกมหาวิทยาลัยฯ

2. นักศึกษาสามารถเข้าร่วมกิจกรรม ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยฯ ในฐานะต่างๆ ได้แก่

2.1 ผู้นำหรือคณะกรรมการบริหารกิจกรรม

2.2 คณะทำงานหรือผู้ปฏิบัติงานในกิจกรรม

2.3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

2.4 นักกีฬาของสาขาวิชา คณะ/วิทยาลัย ชมรมกีฬา หรือมหาวิทยาลัยฯ

2.5 เข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภายนอกในฐานะผู้แทนของสาขาวิชา คณะ/วิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัยฯ

การเทียบค่าประสบการณ์กิจกรรมพัฒนานักศึกษา ให้ใช้เกณฑ์ดังต่อไปนี้

1. กิจกรรม 1 กิจกรรม สามารถเทียบค่าประสบการณ์กิจกรรมได้เพียงด้านเดียว

2. การพิจารณาเทียบค่าประสบการณ์ให้อยู่ในด้านใด ให้ขึ้นอยู่กับลักษณะของการดำเนินกิจกรรมนั้นๆ

3. กิจกรรมที่นักศึกษาจะทำการเทียบค่าประสบการณ์ต้องเป็นกิจกรรมที่นักศึกษาได้ร่วมดำเนินการ เข้าร่วมการฟังบรรยาย เข้าร่วมการฝึกอบรม เข้าร่วมเป็นคณะทำงานหรือเข้าร่วมกิจกรรม

4. การเดินทาง การพักผ่อน การรับประทานอาหาร จะไม่นำมาเทียบค่าประสบการณ์

5. การเทียบค่าประสบการณ์ สำหรับนักศึกษาที่มีผลงานดีเด่น นักศึกษาสามารถนำผลงานดังกล่าวมาเทียบค่าประสบการณ์เป็นกรณีพิเศษ ได้แก่นักศึกษาที่มีผลงานดังต่อไปนี้

5.1 นักศึกษาที่มีผลงานที่ชนะการประกวด หรือแข่งขัน ในกรณีต่างๆ

5.2 นักศึกษาที่ดำรงตำแหน่งผู้นำองค์กรนักศึกษา ซึ่งมีระยะเวลาในการปฏิบัติงาน 1 ปี

5.3 นักศึกษาที่เป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัยฯ เช่น การเป็นตัวแทนมหาวิทยาลัยเข้าร่วมการอบรมหรือสัมมนา ในกรณีต่างๆ

หลักฐานแสดงการผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

นักศึกษาที่ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาจะต้องจัดเก็บเอกสารหลักฐานเพื่อใช้เป็นหลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ซึ่งหลักฐานการผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมอาจจะออกมาในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งดังนี้

1. ใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ออกให้โดย คณะ/วิทยาลัย/หน่วยงาน

2. ใบประกาศนียบัตรที่ได้รับจากการทำกิจกรรมซึ่งจัดขึ้นโดยหน่วยงานที่ดำเนินการ

3. หลักฐานอื่นๆ ของคณะ/วิทยาลัย/หน่วยงาน ที่แสดงว่านักศึกษาผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

4. บันทึกกิจกรรมพัฒนานักศึกษาลงในระบบฐานข้อมูล หรือบันทึกเตือนความจำลงในสมุดกิจกรรม

การยื่นขอใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา (Student Activity Transcript)

1. นักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมมหาวิทยาลัยฯ ครบตามที่กำหนด จึงมีสิทธิ์ที่จะยื่นขอใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา (Student Activity Transcript)

2. นักศึกษาตรวจสอบความถูกต้องในการบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในระบบฐานข้อมูลกับสมุดกิจกรรมนักศึกษา หากพบปัญหาให้ทำการยื่นคำร้องขอแก้ไขให้ครบถ้วน

3. นักศึกษายื่นคำร้องขอใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา (Student Activity Transcript) ที่กองพัฒนานักศึกษา

ตัวอย่างบัตรผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

บัตรผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

	ผู้จัดกิจกรรม/โครงการ ต้องให้นักศึกษากรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนและ จัดเก็บเอกสาร เพื่อบันทึกลงในระบบฐานข้อมูล และบันทึกเตือนความจำลงในสมุดกิจกรรมนักศึกษา	รหัสกิจกรรม ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

หน่วยงานผู้จัด ..... วันที่ออกหลักฐาน .....

ชื่อ - สกุล (นาย/น.ส.)..... คณะ.....
สาขาวิชา..... ชั้นปีที่.....

รหัสประจำตัวนักศึกษา ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐-☐

ชื่อโครงการ.....
ประเภทกิจกรรม ด้าน.....
วันที่.....

1. ขอให้นักศึกษาตรวจสอบการบันทึกข้อมูลโครงการได้ ดังนี้
   - www.sap.rmutt.ac.th (สำหรับนักศึกษา รหัส 57-58)
   - www.sap2.rmutt.ac.th (สำหรับนักศึกษารหัส 59 เป็นต้นไป)
2. มีปัญหาเรื่องกิจกรรมตกหล่น นำบัตรผ่านกิจกรรมพัฒนานักศึกษาไปติดต่อที่หน่วยงานผู้จัด ภายใน 60 วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ หากพ้นกำหนดนี้ ถือว่าท่านสละสิทธิ์
3. โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทันที หากมีรอยลบ ขูด ขีด ถือเป็นโมฆะ

(บริเวณนี้ ประทับตราผู้จัดโครงการ/กิจกรรม และห้ามถ่ายเอกสารเด็ดขาด)	(ลงนาม)..... ผู้รับผิดชอบโครงการ / ผู้ได้รับมอบหมาย

บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

ของนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

กิจกรรมมหาวิทยาลัย

ลำดับ	วัน เดือน ปี	รหัสกิจกรรม	กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	หน่วยงานที่ดำเนินการ	ลงชื่อผู้รับรอง
กิจกรรมที่แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และวันสำคัญของมหาวิทยาลัย					

ลำดับ	วัน เดือน ปี	รหัสกิจกรรม	กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	หน่วยงานที่ดำเนินการ	ลงชื่อผู้รับรอง
กิจกรรมกีฬา นันทนาการ ส่งเสริมสุขภาพ และสวัสดิภาพความปลอดภัย					

ลำดับ	วัน เดือน ปี	รหัสกิจกรรม	กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	หน่วยงานที่ดำเนินการ	ลงชื่อผู้รับรอง
กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย					

ลำดับ	วัน เดือน ปี	รหัสกิจกรรม	กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	หน่วยงานที่ดำเนินการ	ลงชื่อผู้รับรอง
กิจกรรมวิชาการ					

ลำดับ	วัน เดือน ปี	รหัสกิจกรรม	กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	หน่วยงานที่ดำเนินการ	ลงชื่อผู้รับรอง
กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย และเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล					

ลำดับ	วัน เดือน ปี	รหัสกิจกรรม	กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	หน่วยงานที่ดำเนินการ	ลงชื่อผู้รับรอง
กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา					

กิจกรรมคณะ/วิทยาลัย

ลำดับ	วัน เดือน ปี	รหัสกิจกรรม	กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	หน่วยงานที่ดำเนินการ	ลงชื่อผู้รับรอง

ลำดับ	วัน เดือน ปี	รหัสกิจกรรม	กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	หน่วยงานที่ดำเนินการ	ลงชื่อผู้รับรอง

กิจกรรมเพื่อสังคม บำเพ็ญประโยชน์ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ลำดับ	วัน เดือน ปี	รหัสกิจกรรม	กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	หน่วยงานที่ดำเนินการ	ลงชื่อผู้รับรอง

ความสามารถทางทักษะภาษาอังกฤษ

ลำดับ	วัน เดือน ปี	รหัสกิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่ดำเนินการ	ลงชื่อผู้รับรอง

ความสามารถทางทักษะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ลำดับ	วัน เดือน ปี	รหัสกิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่ดำเนินการ	ลงชื่อผู้รับรอง

การฝึกประสบการณ์ต่างประเทศ

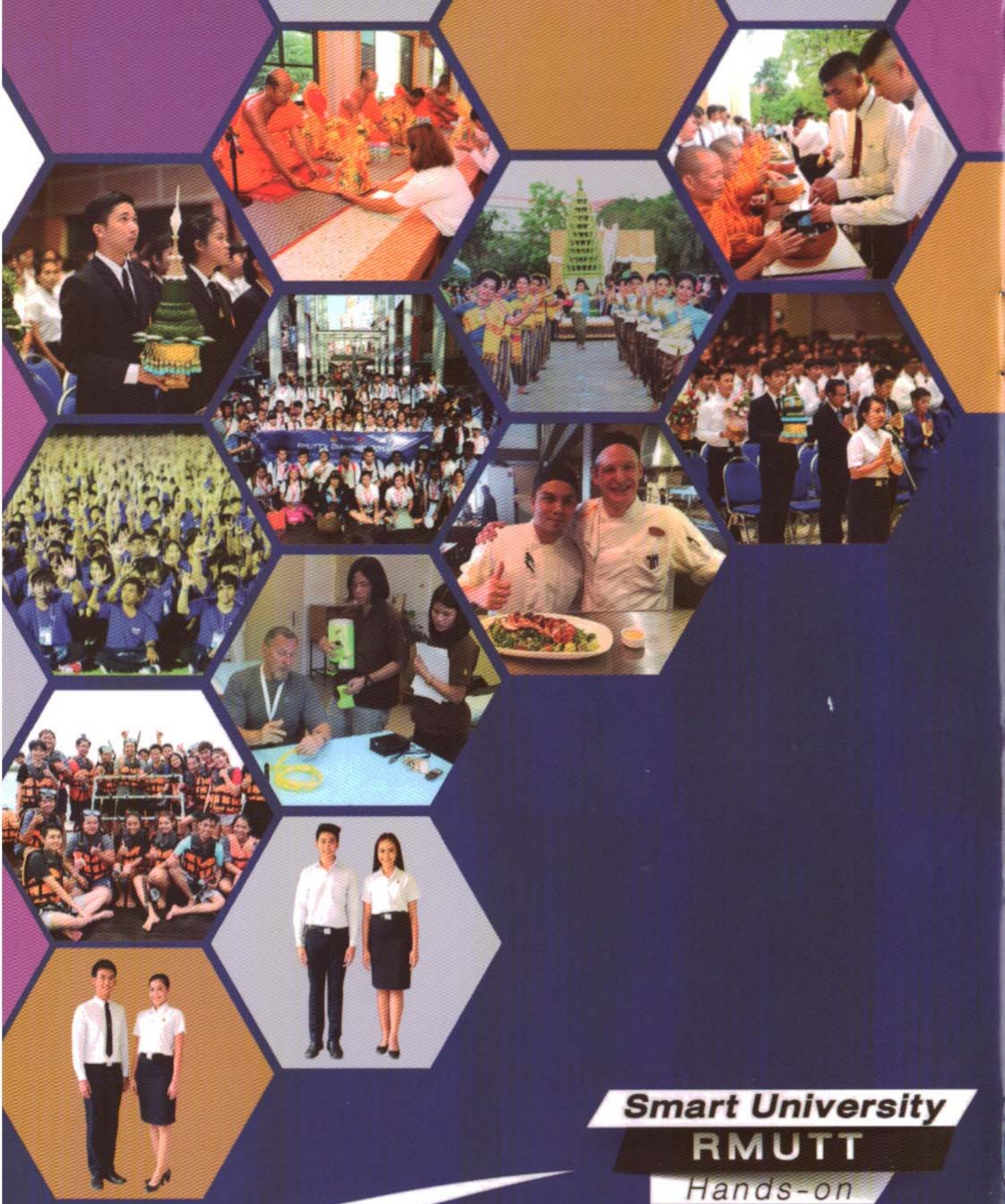
ลำดับ	วัน เดือน ปี	รหัสกิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่ดำเนินการ	ลงชื่อผู้รับรอง

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกชมรม สังกัดองค์การนักศึกษา

ลำดับ	วัน เดือน ปี	ชมรม สังกัดองค์การนักศึกษา	อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม ลงชื่อผู้รับรอง

การดำรงตำแหน่งในองค์กรนักศึกษา

ลำดับ	วัน เดือน ปี	ตำแหน่งในองค์กรนักศึกษา	อาจารย์ที่ปรึกษาองค์กร ลงชื่อผู้รับรอง



Smart University

RMUTT

Hands-on

กองพัฒนานักศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

RMUTT Activity Transcript

กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี