

สรุปรายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายเงินกิจกรรมนักศึกษา

หมวดค่าตอบแทน	อัตรา	หมายเหตุ
ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
- วันธรรมดา(จันทร์-ศุกร์) ตั้งแต่เวลา16.30 - 20.30 น.	50 บาท/ชั่วโมง (ไม่เกิน 200 บาท/วัน)	
- วันหยุดราชการ (เสาร์ - อาทิตย์ , วันหยุดนักขัตฤกษ์)	60 บาท/ชั่วโมง (ไม่เกิน 420 บาท/วัน)	
ค่าตอบแทนวิทยากร		
- ภายนอก หน่วยงานภาคเอกชน	1,200 บาท/ชั่วโมง	
- ภายนอก หน่วยงานภาครัฐ		
* ภาคบรรยาย	600 บาท/ชั่วโมง	
* ภาคปฏิบัติ (เสวนา,อภิปราย,ฝึกปฏิบัติ)	600 บาท/ชั่วโมง	ไม่เกิน 5 คน
- ภายในมหาวิทยาลัย (นอกกองพัฒนานักศึกษา)	600 บาท/ชั่วโมง	
- ภายในมหาวิทยาลัย (กองพัฒนานักศึกษา)		
* ภาคบรรยาย	300 บาท/ชั่วโมง	
* ภาคปฏิบัติ (เสวนา,อภิปราย,ฝึกปฏิบัติ)	200 บาท/ชั่วโมง	ไม่เกิน 5 คน
ค่าตอบแทนกรรมการ		
- บุคคลภายนอกภาคเอกชน	1,200 บาท/คน	
- บุคคลภายนอกภาครัฐ	800 บาท/คน	
- บุคคลภายใน	400 บาท/คน	
ค่าเบี้ยเลี้ยง		
- อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์	240 บาท/คน/วัน	
- รองศาสตราจารย์ และระดับเชี่ยวชาญ ขึ้นไป	270 บาท/คน/วัน	
- ระดับปฏิบัติการ ถึง ระดับชำนาญการพิเศษ	240 บาท/คน/วัน	
- นักศึกษา กรณีเดินทางเป็นหมู่คณะร่วมกับบุคลากร	240 บาท/คน/วัน	
ค่าเบี้ยเลี้ยง (ต่างประเทศ)		
- รองศาสตราจารย์ และระดับเชี่ยวชาญ ขึ้นไป	3,100 บาท/คน/วัน	
- บุคลากร และนักศึกษา	2,100 บาท/คน/วัน	
หมายเหตุ		
<p>การเดินทางไปราชการ ไม่เกิน 1 วัน หากมีระยะเวลาการเดินทาง มากกว่า 6 ชั่วโมง แต่ไม่ถึง 12 ชั่วโมง สามารถเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงได้ ครึ่งวัน ในอัตรา 120 บาท</p> <p>การเดินทางไปราชการ ไม่เกิน 1 วัน หากมีระยะเวลาการเดินทาง มากกว่า 12 ชั่วโมงขึ้นไป สามารถเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงได้ 1 วัน ในอัตรา 240 บาท</p> <p>การเดินทางไปราชการ มากกว่า 1 วัน ให้คำนวณระยะเวลาโดย ทุก 24 ชั่วโมง เท่ากับ 1 วัน หากมีระยะเวลาที่เกินจาก 24 ชั่วโมง มากกว่า 12 ชั่วโมง สามารถเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเพิ่มได้ อีก 1 วัน ในอัตรา 240 บาท</p> <p>การเดินทางไปราชการ มากกว่า 1 วัน หากมีระยะเวลาที่เกินจาก 24 ชั่วโมง ไม่ถึง 12 ชั่วโมง จะ ไม่สามารถเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงในส่วนที่เกินได้</p> <p>และเวลาเริ่มต้นโครงการต้องไม่เกิน 24 ชั่วโมง ถึงจะเบิกค่าใช้จ่ายได้ ในกรณีเดียวกันวันที่สิ้นสุดโครงการต้องเดินทางกลับภายใน 24 ชั่วโมง จะเบิกค่าใช้จ่ายได้แต่ถึงวันที่สิ้นสุดโครงการ</p>		

สรุปรายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายกิจกรรมนักศึกษา

หมายเหตุ (ต่อ)		
<p>การเดินทางไปราชการชั่วคราว ณ ต่างประเทศ ให้นับระยะเวลาการเดินทางตั้งแต่เวลาที่ออกจากประเทศไทยจนถึงเวลาที่เดินทางกลับถึงประเทศไทย โดยให้ใช้หลักเกณฑ์การนับเวลาเช่นเดียวกับการเดินทางไปราชการภายในประเทศ ทั้งนี้ สำหรับกรณีการเดินทางไปถึงประเทศปลายทาง วันที่เดินทางถึงจะต้องไม่เกิน 24 ชั่วโมงก่อนเวลาเริ่มต้นโครงการหรือภารกิจ จึงจะสามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ หากเกินระยะเวลาดังกล่าวจะไม่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในช่วงเวลาที่เกินได้ และในกรณีวันสิ้นสุดโครงการ ผู้เดินทางจะต้องเดินทางกลับภายใน 24 ชั่วโมงนับแต่เวลาสิ้นสุดโครงการ จึงจะสามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ โดยให้เบิกได้ถึงวันสิ้นสุดโครงการเท่านั้น หากเกินระยะเวลา 24 ชั่วโมงหลังสิ้นสุดโครงการ จะไม่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกินได้</p>		
หมวดค่าใช้จ่าย	อัตรา	หมายเหตุ
เดินทางไปราชการภายในประเทศ		
ค่าที่พักเหมาจ่าย		
- สายวิชาการ ระดับ ศ. รศ. และสายสนับสนุน ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป	ไม่เกิน 1,200 บาท/คน/วัน	
- สายวิชาการ ระดับ อาจารย์ ผศ. และสายสนับสนุนระดับปฏิบัติงาน ถึง ชำนาญการพิเศษ	ไม่เกิน 800 บาท/คน/วัน	
- เหมาจ่ายนักศึกษา	ไม่เกิน 500 บาท/คน/วัน	
ค่าที่พัก กรณีเบิกจ่ายตามจริง		
- พักเดี่ยว	ไม่เกิน 1,500 บาท/คน/วัน	
- พักคู่		
* บุคลากร	ไม่เกิน 850 บาท/คน/วัน	
* นักศึกษา	ไม่เกิน 750 บาท/คน/วัน	
เดินทางไปราชการต่างประเทศ		
- พักเดี่ยว	ไม่เกิน 2,400 บาท/คน/วัน	
- พักคู่	ไม่เกิน 1,700 บาท/คน/วัน	
ฝึกอบรม/สัมมนา		
ค่าที่พัก		
- พักเดี่ยว บุคลากร ฝึกอบรม ประเภท ข	ไม่เกิน 1,450 บาท/คน/วัน	
- พักเดี่ยว นักศึกษา (ฝึกอบรม ประเภทบุคคลภายนอก)	ไม่เกิน 1,200 บาท/คน/วัน	
- พักคู่ บุคลากร ฝึกอบรม ประเภท ข	ไม่เกิน 900 บาท/คน/วัน	
- พักคู่ นักศึกษา (ฝึกอบรม ประเภทบุคคลภายนอก)	ไม่เกิน 750 บาท/คน/วัน	
ค่าอาหาร ฝึกอบรมประเภท ข		
- จัดในหน่วยงานราชการ ไม่ครบทุกมื้อ	ไม่เกิน 400 บาท/คน/วัน	
- จัดสถานที่เอกชน ไม่ครบทุกมื้อ	ไม่เกิน 700 บาท/คน/วัน	
ค่าอาหารฝึกอบรมนักศึกษา (บุคคลภายนอก)		
- จัดในหน่วยงานราชการ ไม่ครบทุกมื้อ	ไม่เกิน 300 บาท/คน/วัน	

สรุปรายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายกิจกรรมนักศึกษา

หมวดค่าใช้จ่าย	อัตรา	หมายเหตุ
- จัดสถานที่เอกชน ไม่ครบทุกมือ	ไม่เกิน 600 บาท/คน/วัน	
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
- จัดในหน่วยงานราชการ	ไม่เกิน 30 บาท/คน/มือ	
- จัดสถานที่เอกชน	ไม่เกิน 50บาท/คน/มือ	
หมายเหตุ ฝึกอบรมประเภท ข คือ ข้าราชการ หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ที่เข้าร่วมอบรมมากกว่าร้อยละ 50 ฝึกอบรมบุคคลภายนอก คือ นักศึกษา หรือที่ไม่ใช่บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยข้าราชการ หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ที่เข้าร่วมอบรมมากกว่า ร้อยละ 50 เช่น อบรมพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษา มีบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 40 คน นักศึกษาเข้าร่วม จำนวน 200 คน ถือว่าเป็นการ ฝึกอบรมบุคคลภายนอก บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการต้องเปิดตามสิทธิของการฝึกอบรมภายนอก		
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม		
ค่าอาหาร		
- ภายในสถานที่	ไม่เกิน 100 บาท/วัน	
- ภายนอกสถานที่ กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล รวมถึงภายในจังหวัด ปทุมธานี ดังนี้	ไม่เกิน 200 บาท/วัน	
<ul style="list-style-type: none"> ● กรุงเทพมหานคร , นนทบุรี , สมุทรปราการ ● นครปฐม (อ.นครชัยศรี อ.พุทธมณฑล อ.สามพราน) ● ปทุมธานี (อ.คลองหลวง ต.คลองหนึ่ง ต.คลองสอง) (อ.ธัญบุรี ต.ประชาธิปัตย์ ต.บึงยี่โถ) (อ.ลำลูกกา) ● สมุทรสาคร (อ.บ้านแพ้ว อ.กระทุ่มแบน) 		
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในกรณีจัดโครงการ		
- ภายในสถานที่	ไม่เกิน 30 บาท/คน/มือ	
- ภายนอกสถานที่ภาคเอกชน	ไม่เกิน 50 บาท/คน/มือ	
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในกรณีจัดประชุม	ไม่เกิน 25 บาท/คน/มือ	
หมวดค่าใช้จ่าย	อัตรา	หมายเหตุ
ค่ารถรับจ้างขนส่งสัมภาระ (ไป - กลับ) ผ่านกรุงเทพมหานคร	ไม่เกิน 600 บาท/เที่ยว	จ่ายตามจริง
ค่ารถรับจ้างขนส่งสัมภาระ (ไป - กลับ) ไม่ผ่านกรุงเทพมหานคร	ไม่เกิน 500 บาท/เที่ยว	จ่ายตามจริง
ค่ารถบัสโดยสารปรับอากาศ ป.1	เบิกจ่ายตามจริง	
ค่ายานพาหนะส่วนบุคคล (ชดเชย)		
- รถยนต์ส่วนบุคคล	กิโลเมตรละไม่เกิน 4 บาท	จ่ายตามจริง
- รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล	กิโลเมตรละไม่เกิน 2 บาท	จ่ายตามจริง
ค่าโดยสารเครื่องบิน	เท่าที่จ่ายจริง	มีเหตุจำเป็น
ค่าโดยสารรถไฟ	เท่าที่จ่ายจริง	

สรุปรายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายกิจกรรมนักศึกษา

หมายเหตุ		
<p>ระยะทางรับจ้างให้คำนวณระยะทางจากเว็บไซต์ของกรมทางหลวง</p> <p>ค่างานพาหนะส่วนบุคคล (ขตเซย) ให้คำนวณจากสถานที่ตั้งสำนักงานหรือที่พักที่ได้รับอนุมัติไว้ ให้คำนวณระยะทางจากเว็บไซต์ของกรมทางหลวง ทั้งนี้ ผู้เดินทางต้องไปติดต่อราชการที่ได้ให้ระบุไว้ในหนังสือขออนุมัติ เช่น เดินทางไปติดตามผลการดำเนินโครงการที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ 1 – 3 มีนาคม 2569 ให้ค้นหาเส้นทางจากเว็บไซต์ของกรมทางหลวง ดังนี้ มทร.ธัญบุรี ถึง ที่พัก..... จากที่พัก ถึง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กลับที่พัก จากที่ถึง ถึงมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กลับ มทร.ธัญบุรี</p>		
หมวดค่าใช้จ่าย	อัตรา	หมายเหตุ
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวข้องกับการใช้และการตกแต่งสถานที่	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการจัดงาน	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าเช่าสถานที่	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่ากระเป๋ใส่เอกสาร	ไม่เกินใบละ 300 บาท	
ค่าของที่ระลึก	ไม่เกินชิ้นละ 2,000 บาท	
ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนา,อบรม ฯ	เท่าที่จ่ายจริงตามหน่วยงานที่จัดกำหนด	
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าพวงหรีด พวงมาลา ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้	ไม่เกิน 1,000 บาท	
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซธรรมชาติ (เดินทางไปราชการ)	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัล	ไม่เกิน 2,000 บาท / ชิ้น	
เงินรางวัล	ไม่เกิน 50,000 บาท /โครงการ	
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา		
- พิธีทางศาสนาพุทธ	ไม่เกิน 15,000 บาท	
- พิธีทางศาสนาพราหมณ์	ไม่เกิน 20,000 บาท	
หมวดวัสดุ	อัตรา	หมายเหตุ
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวข้องกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ (จัดซื้อวัสดุ)	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด (จัดซื้อวัสดุ)	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซธรรมชาติ (โครงการ/สัมมนา)	เท่าที่จ่ายจริง	

สรุปรายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายกิจกรรมกีฬา

ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาภายใน		
- คณะ ส่งเข้าร่วมแข่งขันกีฬาระดับปริญญาตรี “บัวน้ำเงินเกมส์” - ภาควิชา/สาขาวิชา ส่งนักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในระดับคณะ		
รายการ	อัตรา	หมายเหตุ
ค่าอุปกรณ์กีฬา	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าชุดแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าอาหารในวันแข่งขันกีฬาสำหรับนักกีฬา ผู้จัดการทีม ผู้ฝึกสอน และผู้ช่วยผู้ฝึกสอน	คนละไม่เกิน 120 บาท ต่อวัน	
ค่าอาหารและน้ำดื่มสำหรับกองเชียร์และพาเหรดในวันแข่งขันกีฬา	คนละไม่เกิน 60 บาท ต่อวัน	
ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
- วันธรรมดา(จันทร์-ศุกร์) ตั้งแต่เวลา16.30 - 20.30 น.	50 บาท/ชั่วโมง (ไม่เกิน 200 บาท/วัน)	
- วันหยุดราชการ (เสาร์ - อาทิตย์ , วันหยุดนักขัตฤกษ์)	60 บาท/ชั่วโมง (ไม่เกิน 420 บาท/วัน)	
ค่ายาและเวชภัณฑ์สำหรับนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬายานนอก		
- มหาวิทยาลัย ฯ ส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬายานนอก เช่น กีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย - คณะ ส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬายานนอก เช่น ทัพบกสยามเกมส์		
ค่าสมัคร ค่าบำรุง ค่าสมทบ ค่าประกันทีม หรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการสมัครเข้าแข่งขันกีฬารายการต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยส่งเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง ตามที่ผู้จัดหรือผู้ดำเนินการแข่งขันกีฬาเรียกเก็บ	
ค่าอุปกรณ์กีฬา	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าชุดแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าเครื่องแต่งกายที่ใช้ในการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาให้นักกีฬา เจ้าหน้าที่ด้านกีฬา ผู้จัดการทีม ผู้ฝึกสอน และผู้ช่วยผู้ฝึกสอน	เท่าที่จ่ายจริง ตามความเหมาะสมและความประหยัด	
ค่าใช้จ่ายในการเก็บตัวนักกีฬาก่อนการแข่งขันกีฬาไม่เกิน 30 วัน - เก็บตัวในมหาวิทยาลัย - เก็บตัวนอกสถานที่	คนละไม่เกิน 90 บาท ต่อวัน คนละไม่เกิน 120 บาท ต่อวัน	ถ้าเบิกกรณีนี้ จะไม่สามารถเบิกค่าน้ำเลี้ยงได้
ค่าน้ำเลี้ยงนักกีฬาในวันฝึกซ้อมก่อนการแข่งขันกีฬาไม่เกิน 30 วัน - ฝึกซ้อมวันทำการ - ฝึกซ้อมวันหยุดราชการ	คนละไม่เกิน 50 บาท ต่อวัน คนละไม่เกิน 80 บาท ต่อวัน	
ค่าอาหารในวันแข่งขันกีฬาสำหรับการเดินทางไปแข่งขันกีฬายานในจังหวัดที่ตั้งมหาวิทยาลัยหรือกรุงเทพมหานครและปริมณฑล	คนละไม่เกิน 180 บาท ต่อวัน	

สรุปรายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายกิจกรรมกีฬา

ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬากายนอก

- มหาวิทยาลัย ฯ ส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากายนอก เช่น กีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย
- คณะ ส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากายนอก เช่น ทบพ. สยามเกมส์

รายการ	อัตรา	หมายเหตุ
ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าที่พักของนักกีฬา เจ้าหน้าที่ด้านกีฬา ผู้จัดการทีม ผู้ฝึกสอน และผู้ช่วยผู้ฝึกสอน	เหมาจ่ายโดยเทียบเคียงกับหลักเกณฑ์และอัตราตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	
ค่าจ้างเหมารถโดยสารเพื่อให้นักกีฬาเดินทางไปแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าจ้างเหมารถรับส่งนักศึกษาไปเชียร์กีฬาในวันแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าอาหารและน้ำดื่มสำหรับกองเชียร์และพาเหรดในวันแข่งขันกีฬา	คนละไม่เกิน 100 บาท ต่อวัน	
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำทีมกีฬาซึ่งเป็นบุคคลภายนอกที่ผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการพัฒนากีฬาของมหาวิทยาลัยแล้ว <ul style="list-style-type: none"> - ผู้จัดการทีม - ผู้ฝึกสอนทีมกีฬา - ผู้ช่วยผู้ฝึกสอนทีมกีฬา (ไม่เกิน 2 คน) 	เดือนละไม่เกิน 10,000 บาท เดือนละไม่เกิน 15,000 บาท เดือนละไม่เกิน 6,000 บาท	โดยจ่ายได้ไม่เกิน 3 เดือนก่อนการแข่งขันกีฬา
ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการสำหรับเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยประจำทีมกีฬา	เท่าที่ปฏิบัติงานจริง	ไม่เกิน 1 เดือนก่อนการแข่งขันกีฬา
ค่ายาและเวชภัณฑ์สำหรับนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่ารักษาพยาบาลและค่าพาหนะเดินทางสำหรับนักกีฬาซึ่งเจ็บป่วยด้วยโรคทั่วไปหรือที่เกิดจากอุบัติเหตุจากการฝึกซ้อมหรือแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินคนละ 10,000 บาท	ต้องใช้สิทธิการประกันอุบัติเหตุของมหาวิทยาลัยก่อน
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาที่มหาวิทยาลัยเป็นเจ้าภาพ		
การจัดแข่งขันกีฬากายใน		
<ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัย ฯ เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาระดับปริญญาตรี “บัวน้ำเงินเกมส์” - คณะบริหารธุรกิจ เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬา Admin Games (กีฬากายในคณะ) 		
รายการ	อัตรา	หมายเหตุ
ค่าพลุ ดอกไม้เพลิง ลูกโป่ง และแพรปาย ในพิธีเปิดและพิธีปิดการแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 30,000บาท	
ค่าแก๊สหรือน้ำมันกระถางคบเพลิง	เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 5,000 บาท	
ค่าเหรียญรางวัลในการแข่งขันกีฬา ประเภทเหรียญชูบทอง เหรียญชูบเงิน และเหรียญชูบทองแดง	เหรียญละไม่เกิน 60 บาท	
ค่าถ้วยกีฬารวมหรือโล่ที่ระลึก	เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 50,000 บาท	
ค่าพิมพ์เกียรติบัตร	แผ่นละไม่เกิน 40 บาท	
ค่าจัดพิมพ์เอกสาร	เท่าที่จ่ายจริง	

สรุปรายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายกิจกรรมกีฬา

ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาที่มหาวิทยาลัยเป็นเจ้าภาพ		
การจัดแข่งขันกีฬภายใน		
- มหาวิทยาลัย ฯ เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาระดับปริญญาตรี “บัวน้ำเงินเกมส์” - คณะบริหารธุรกิจ เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬา Admin Games (กีฬาภายในคณะ)		
รายการ	อัตรา	หมายเหตุ
ค่าน้ำเลี้ยงนักกีฬาในวันแข่งขันกีฬาที่เจ้าภาพต้องจัดเตรียม	คนละไม่เกิน 30 บาทต่อวัน	
ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับคณะกรรมการ ผู้ตัดสิน เจ้าหน้าที่ด้านกีฬา ในวันแข่งขันกีฬา - ค่าอาหาร - ค่าเครื่องดื่ม	คนละไม่เกิน 100 บาท ต่อวัน คนละไม่เกิน 50 บาท ต่อวัน	
ค่าที่พักผู้ตัดสิน	ตามที่จ่ายจริง	
ค่าเลี้ยงรับรองสำหรับผู้เข้าร่วมพิธีเปิดการแข่งขันกีฬา	คนละไม่เกิน 250 บาท	
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมพิธีเปิดและพิธี ปิดการแข่งขันกีฬาสำหรับนักกีฬา เจ้าหน้าที่ และผู้ที่เกี่ยวข้อง	คนละไม่เกิน 50 บาท	
ค่าใช้จ่ายสำหรับสนามแข่งขันกีฬาและฝึกซ้อม	ตามที่เจ้าของสถานที่กำหนด	
ค่าวงดุริยางค์ในพิธีเปิดการแข่งขันกีฬาและในพิธีปิดการแข่งขันกีฬา	ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 20,000 บาท	
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสนามกีฬา	ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 20,000 บาท	
ค่าจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย	คนละไม่เกิน 300 บาท ต่อวัน	
ค่ารักษาพยาบาลและค่าพาหนะเดินทางสำหรับนักกีฬาซึ่ง เจ็บป่วยด้วยโรคทั่วไปหรือที่เกิดจากอุบัติเหตุจากการ ฝึกซ้อมหรือแข่งขันกีฬา โดยต้องใช้บริการสถานพยาบาล ของรัฐก่อน หากมีความจำเป็นรีบด่วนจึงให้ใช้สถานพยาบาล ของเอกชน	คนละไม่เกิน 10,000 บาท ต่อวัน	
ค่าตอบแทนบุคลากรทางการแพทย์ - ค่าตอบแทนแพทย์ - ค่าตอบแทนพยาบาล - ผู้ช่วยพยาบาล นักศึกษาแพทย์ หรืออาสาสมัคร - พนักงานขับรถพยาบาล อาสาสมัคร และ เจ้าหน้าที่แปล - ค่าจ้างรถพยาบาลฉุกเฉิน	คนละไม่เกิน 1,500 บาท คนละไม่เกิน 800 บาท คนละไม่เกิน 400 บาท คนละไม่เกิน 300 บาท เท่าที่จ่ายจริง	ต่อวันหรือ ผลัดละไม่เกิน 8 ชั่วโมง
ค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานในการแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าจ้างทำความสะอาดอุปกรณ์เครื่องนอนก่อนงานและหลังงาน	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่ารถสุขาเคลื่อนที่	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าเช่า ค่าติดตั้ง ค่ารถถอน ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรืออื่น	เท่าที่จ่ายจริง	
เงินรางวัลสำหรับผู้ออกแบบตราสัญลักษณ์กีฬา	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - วันธรรมดา(จันทร์-ศุกร์) ตั้งแต่เวลา 16.30 - 20.30 น. - วันหยุดราชการ (เสาร์ - อาทิตย์ , วันหยุดนักขัตฤกษ์)	50 บาท/ชั่วโมง (ไม่เกิน 200 บาท/วัน) 60 บาท/ชั่วโมง (ไม่เกิน 420 บาท/วัน)	

สรุปรายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายกิจกรรมกีฬา

ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาที่มหาวิทยาลัยเป็นเจ้าภาพ		
การจัดแข่งขันกีฬาภายใน - มหาวิทยาลัย ฯ เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาระดับปริญญาตรี “บัวน้ำเงินเกมส์” - คณะบริหารธุรกิจ เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬา Admin Games (กีฬาภายในคณะ)		
รายการ	อัตรา	หมายเหตุ
ค่าวัสดุสำนักงานในการจัดการแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าวัสดุจัดเตรียมสนามในการจัดการแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่ายาและเวชภัณฑ์สำหรับนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าอุปกรณ์การฝึกซ้อมและแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าครุภัณฑ์ในการในการแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาที่มหาวิทยาลัยเป็นเจ้าภาพ การจัดแข่งขันกีฬาภายนอก - มหาวิทยาลัย ฯ เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย - คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาหัดทิมสยามเกมส์		
ค่าพลุ ดอกไม้เพลิง ลูกโป่ง และแฟรปาย ในพิธีเปิดและพิธีปิดการแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 200,000 บาท	
ค่าแก๊สหรือน้ำมันกระถางคบเพลิง	เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 5,000 บาท	
ค่าเหรียญรางวัลในการแข่งขันกีฬา ประเภทเหรียญชูบทอง เหรียญชูบเงิน และเหรียญชูบทองแดง	เหรียญละไม่เกิน 80 บาท	
ค่าชุดแมสคอตและของที่ระลึกในการแข่งขันกีฬา - มาสคอตสำหรับพิธีเปิดและพิธีปิดการแข่งขันกีฬา - ของที่ระลึกเป็นรางวัลแก่นักกีฬา ผู้จัดการทีม ผู้ฝึกสอนและผู้ช่วยผู้ฝึกสอนซึ่งได้รับเหรียญรางวัล	เท่าที่จ่ายจริง เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินชิ้นละ 200 บาท	
ค่าถ้วยรวมกีฬา โล่รางวัล โล่ที่ระลึก	เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 50,000 บาท	
ค่าพิมพ์เกียรติบัตร	แผ่นละไม่เกิน 40 บาท	
ค่าจัดพิมพ์ป้ายประชาสัมพันธ์และเอกสารต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ สุนัขบัตร บัตรเชิญ เอกสารชี้แจงรายละเอียดในการแข่งขันกีฬา เอกสารข้อตกลงหรือกติกาในการแข่งขัน	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าน้ำเลี้ยงนักกีฬาในวันแข่งขันกีฬาที่เจ้าภาพต้องจัดเตรียม	คนละไม่เกิน 40 บาท ต่อวัน	
ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับคณะกรรมการ ผู้ตัดสิน และเจ้าหน้าที่ด้านกีฬา ในวันแข่งขันกีฬา	คนละไม่เกิน 250 บาท ต่อวัน	
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้ร่วมพิธีเปิดและพิธีปิดการแข่งขันกีฬา	คนละไม่เกิน 80 บาท ต่อวัน	
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการจัดประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการฝ่าย ผู้จัดการทีม ผู้ฝึกสอน ผู้ช่วยฝึกสอน อาสาสมัคร และงานแถลงข่าว	คนละไม่เกิน 80 บาท ต่อวัน	
ค่าเลี้ยงรับรองสำหรับผู้เข้าร่วมพิธีเปิดการแข่งขันกีฬา	คนละไม่เกิน 250 บาท ต่อวัน	
ค่าใช้จ่ายสำหรับสนามแข่งขันและฝึกซ้อมกีฬา	ตามที่เจ้าของสถานที่กำหนด	
ค่าวงดุริยางค์ - พิธีเปิดการแข่งขันกีฬา - พิธีปิดการแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 40,000 บาท เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 40,000 บาท	

สรุปรายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายกิจกรรมกีฬา

ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาที่มหาวิทยาลัยเป็นเจ้าภาพ		
การจัดแข่งขันกีฬายานนอก		
- มหาวิทยาลัย ฯ เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย - คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาบadminton สยามเกมส์		
รายการ	อัตรา	หมายเหตุ
ค่าการแสดง - พิธีเปิดการแข่งขันกีฬา - พิธีปิดการแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 1,500,000 บาท เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 1,500,000 บาท	
ค่าการแสดงประจำวัน หรือค่าจัดกิจกรรมนันทนาการ ที่เจ้าภาพจัดขึ้นระหว่างการแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 500,000 บาท	
ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ในพิธีเปิดและพิธีปิดการแข่งขันกีฬารวมทั้งค่าเช่าอุปกรณ์เทคนิคการแสดง การจัดระบบ แสง สี เสียง และอุปกรณ์ในการแสดง	เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท	
ค่าเช่าเวทีการแสดง ค่าตกแต่งเวทีการแสดง ค่าจ้างเหมาจัดทำเวทีการแสดง พร้อมทั้งการตกแต่งระบบแสง สี เสียง	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าถ่ายทอดโทรทัศน์	เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 1,000,000 บาท	
ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา หรือคณะทำงานที่เป็นบุคคลภายนอกที่มีคำสั่งแต่งตั้ง ผู้แทนสมาคมและผู้แทนกรรมการตัดสิน	คนละ 1,000 บาท ต่อวัน	
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสนาม	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตำรวจ หรือสารวัตรทหาร	เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน คนละ 1,000 บาท	
ค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานในการแข่งขันกีฬา	คนละไม่เกิน 300 บาท ต่อวัน	
ค่าตอบแทนบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการแข่งขันกีฬา	คนละ 300 บาท ต่อวันทำการ และในวันหยุดราชการให้ได้รับค่าตอบแทนคนละ 400 บาทต่อวัน ตามจำนวนวันที่ปฏิบัติงานจริง	
ค่าพาหนะเดินทางไปปฏิบัติงานของคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา คณะอนุกรรมการ ผู้ตัดสิน ผู้แทนสมาคม หรือกรรมการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่	ให้เบิกจ่ายตามระยะทางระหว่างที่พักถึงสถานที่จัดการแข่งขันตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	
ค่าพาหนะเดินทางไปปฏิบัติงานของคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา และคณะอนุกรรมการที่เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย เมื่อต้องเดินทางไปเพื่อจัดการแข่งขันในสนามแข่งขันที่ตั้งอยู่ภายนอกมหาวิทยาลัย	เบิกค่าพาหนะ อัตราเหมาจ่าย ชนิดกีฬาละไม่เกิน 500 บาท ต่อวัน ตามจำนวนวันที่จัดการแข่งขันกีฬารวมถึงก่อนและหลังวันแข่งขันกีฬา 1 วัน	
ค่าที่พักอาสาสมัคร	เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 100 บาทต่อคืน	
ค่าที่พักคณะกรรมการตัดสินกีฬาและสื่อมวลชน	เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินคนละ 600 บาท ต่อคืน	
ค่าจ้างทำความสะอาดอุปกรณ์เครื่องนอนก่อนงานและหลังงาน	เท่าที่จ่ายจริง	

สรุปรายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายเงินกิจกรรมกีฬา

ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาที่มหาวิทยาลัยเป็นเจ้าภาพ		
การจัดแข่งขันกีฬายานนอก		
- มหาวิทยาลัย ฯ เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย - คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาบadminton สยามเกมส์		
รายการ	อัตรา	หมายเหตุ
ค่าจ้างทีมปฐมพยาบาล ทีมบำบัดฟื้นฟูนักกีฬา และทีมตรวจอาหารและเฝ้าระวังโรคระบาด	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่ารถสุขาเคลื่อนที่	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าเช่า ค่าติดตั้ง ค่าเรือถอน ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรืออื่น ๆ ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง	
เงินรางวัลสำหรับผู้ออกแบบตราสัญลักษณ์กีฬา	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าวัสดุสำนักงานในการจัดการแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าวัสดุจัดเตรียมสนามในการจัดการแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่ายาและเวชภัณฑ์สำหรับนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าอุปกรณ์การฝึกซ้อมและการแข่งขัน	เท่าที่จ่ายจริง	
ค่าจัดส่งชุดแข่งขันและของรางวัล	เท่าที่จ่ายจริง	
อัตราค่าตอบแทนบุคลากรด้านเทคนิคกีฬา		
รายการ	ค่าตอบแทน (บาท/คน/วัน)	หมายเหตุ
กรีฑา		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
3. ผู้ตัดสิน	1,000	
4. ผู้ประกาศ/หัวหน้ารับรายงานตัว	1,000	
5. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
ว่ายน้ำ		
1. ผู้แทนจากสมาคม	3,000	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	3,000	
3. ผู้ตัดสิน	2,500	
4. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
บาสเกตบอล		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	ต่อคู่
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
3. ผู้ตัดสิน	2,000	
4. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
ฟุตบอล		
1. ผู้แทนจากสมาคม	2,000	ต่อคู่
2. ประธานกรรมการผู้ตัดสิน	2,000	
3. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	2,000	
4. ผู้ตัดสิน	3,500	
5. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	

สรุปรายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายเงินกิจกรรมกีฬา

อัตราค่าตอบแทนบุคลากรด้านเทคนิคกีฬา		
รายการ	ค่าตอบแทน (บาท/คน/วัน)	หมายเหตุ
กรีฑา		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
3. ผู้ตัดสิน	1,000	
4. ผู้ประกาศ/หัวหน้ารับรายงานตัว	1,000	
5. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
ว่ายน้ำ		
1. ผู้แทนจากสมาคม	3,000	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	3,000	
3. ผู้ตัดสิน	2,500	
4. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
บาสเกตบอล		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
3. ผู้ตัดสิน	2,000	ต่อคู่
4. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
ฟุตบอล		
1. ผู้แทนจากสมาคม	2,000	
2. ประธานกรรมการผู้ตัดสิน	2,000	
3. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	2,000	
4. ผู้ตัดสิน	3,500	ต่อคู่
5. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
วอลเลย์บอล		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
3. ผู้ควบคุมการตัดสิน	1,500	
4. ผู้ตัดสิน/ผู้ช่วยผู้ตัดสิน	1,000	
5. เจ้าหน้าที่เทคนิค/ผู้กำกับเส้น	300	
แบดมินตัน		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,000	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,000	
3. ผู้ชี้ขาด/ผู้ช่วยผู้ชี้ขาด	800	
4. ผู้ตัดสิน/ผู้ช่วยผู้ตัดสิน	800	
5. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	

สรุปรายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายเงินกิจกรรมกีฬา

อัตราค่าตอบแทนบุคลากรด้านเทคนิคกีฬา		
รายการ	ค่าตอบแทน (บาท/คน/วัน)	หมายเหตุ
เซปักตะกร้อ		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
3. ผู้ตัดสิน	1,000	
4. ผู้กำกับเส้น	500	
5. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
เทควันโด		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,200	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,200	
3. ผู้ตัดสิน	1,000	
4. ผู้ชี้ขาด	1,000	
5. เจ้าหน้าที่เทคนิค	500	
ฟุตซอล		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
3. ผู้ตัดสิน	3,000	ต่อคู่
4. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
เทนนิส		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
3. ผู้ชี้ขาด	1,500	
4. ผู้ตัดสิน	1,500	
5. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
วอลเลย์บอลชายหาด		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
3. ผู้ควบคุมการตัดสิน	1,500	
4. ผู้ตัดสิน/ผู้ช่วยผู้ตัดสิน	1,000	
5. เจ้าหน้าที่เทคนิค/ผู้กำกับเส้น	300	
เปตอง และลอนโบวล์ส		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
3. ผู้ตัดสิน	1,000	
4. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	

สรุปรายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายเงินกิจกรรมกีฬา

อัตราค่าตอบแทนบุคลากรด้านเทคนิคกีฬา		
รายการ	ค่าตอบแทน (บาท/คน/วัน)	หมายเหตุ
ลีลาศ		
1. ประธานผู้ตัดสิน	3,000	
2. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
3. ผู้ตัดสิน	2,500	
4. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,000	
5. หัวหน้าเจ้าหน้าที่เทคนิค	1,000	
6. เจ้าหน้าที่เทคนิค	800	
เทเบิลเทนนิส		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,000	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,000	
3. ผู้ชี้ขาด/ผู้ช่วยผู้ชี้ขาด	1,000	
4. ผู้ตัดสิน/ผู้ช่วยผู้ตัดสิน	800	
5. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
ดาดบาสเกต		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
3. ผู้ตัดสิน	1,000	
4. เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิค	500	
ปันจักสีลัต		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,200	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,200	
3. ผู้ตัดสิน	1,000	
4. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
คาราเต้โต		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,200	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,200	
3. ผู้ตัดสิน	1,000	
4. ผู้ชี้ขาด	1,000	
5. เจ้าหน้าที่เทคนิค	500	
ยูโด		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,200	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,200	
3. ผู้ตัดสิน	1,000	
4. ผู้ชี้ขาด	1,000	
5. เจ้าหน้าที่เทคนิค	500	

สรุปรายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายเงินกิจกรรมกีฬา

อัตราค่าตอบแทนบุคลากรด้านเทคนิคกีฬา		
รายการ	ค่าตอบแทน (บาท/คน/วัน)	หมายเหตุ
ยูยิตสู		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,200	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,200	
3. ผู้ตัดสิน	1,000	
4. ผู้ชี้ขาด	1,000	
5. เจ้าหน้าที่เทคนิค	500	
ฮอกกี		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
3. ผู้ตัดสินชี้ขาด	1,000	
4. ผู้ตัดสิน/ผู้ช่วยผู้ตัดสิน	1,000	
5. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
แฮนด์บอล		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,200	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,200	
3. ผู้ตัดสิน	1,000	
4. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
เบสบอล/ซอฟท์บอล		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
3. กรรมการผู้ตัดสิน	1,200	
4. ผู้ช่วยผู้ตัดสิน	800	
5. เจ้าหน้าที่อุปกรณ์	500	
ยิงปืน		
1. ผู้แทนจากสมาคม	3,000	
2. ผู้ประมวลผล	3,000	
3. ผู้ตัดสินชี้ขาด	1,200	
4. ผู้ตัดสิน	1,000	
5. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
ปืนหน้าผา		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,200	
3. ผู้ตัดสิน	1,000	
4. เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิค	800	

สรุปรายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายเงินกิจกรรมกีฬา

อัตราค่าตอบแทนบุคลากรด้านเทคนิคกีฬา		
รายการ	ค่าตอบแทน (บาท/คน/วัน)	หมายเหตุ
กอล์ฟ (ค่า Green Fee และค่า Caddy สำหรับการแข่งขันกอล์ฟตามที่ย้ายจริง) 1. ผู้แทนจากสมาคม 1,500 2. ผู้ควบคุมการปล่อยตัว 1,500 3. ผู้ควบคุมการแข่งขัน 1,500 4. ผู้ตัดสิน 1,000 5. หัวหน้าประกาศ ผู้ประกาศ และหัวหน้ารับรายงานตัว 1,000 6. เจ้าหน้าที่เทคนิค (ภายนอก) 500 7. เจ้าหน้าที่เทคนิค (ภายใน) 300		
มวยสากลสมัครเล่น 1. ผู้แทนจากสมาคม 1,500 2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน 1,500 3. ผู้ตัดสิน 1,200 4. เจ้าหน้าที่เทคนิค 500		
รักบี้ฟุตบอล 1. ผู้แทนจากสมาคม 1,500 2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน 1,500 3. กรรมการผู้ตัดสินรักบี้ฟุตบอล 15 คน 3,500 4. กรรมการผู้ตัดสินรักบี้ฟุตบอล 7 คน 1,500 5. เจ้าหน้าที่เทคนิค 300		ต่อคู่ ต่อคู่
เรือพาย 1. ผู้แทนจากสมาคม 1,500 2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน 1,200 3. ผู้ตัดสิน 1,200 4. เจ้าหน้าที่เทคนิค 500		
เชียร์ลีดดิ้ง 1. ผู้แทนจากสมาคม 1,500 2. ผู้แทนผู้ตัดสิน 1,500 3. ผู้ตัดสิน 1,000 4. กรรมการเทคนิค 800 5. เจ้าหน้าที่เทคนิค 300		
เพาะกาย 1. ผู้แทนจากสมาคม 1,500 2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน 1,500 3. ผู้ตัดสิน 1,300 4. เจ้าหน้าที่เทคนิค 300		

สรุปรายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายเงินกิจกรรมกีฬา

อัตราค่าตอบแทนบุคลากรด้านเทคนิคกีฬา		
รายการ	ค่าตอบแทน (บาท/คน/วัน)	หมายเหตุ
เอแม็ท		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
3. ผู้ตัดสิน	1,000	
4. ผู้ควบคุมการตัดสิน	600	
ครอสเวิร์ด		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
3. ผู้ตัดสิน	1,000	
4. ผู้ควบคุมการตัดสิน	600	
บริดจ์		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
3. ผู้ตัดสิน	1,000	
4. ผู้ควบคุมการตัดสิน	600	
5. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
หมากรุกกระดาน		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
3. ผู้ตัดสิน	1,000	
4. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
มวยไทยสมัครเล่น		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
3. ผู้ตัดสิน	1,200	
4. เจ้าหน้าที่เทคนิค	500	
ตะกร้อลอดห่วง		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
3. ผู้ตัดสิน	1,000	
4. ผู้กำกับเส้น	500	
5. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
ตะกร้อลอดห่วงสากล		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
3. ผู้ตัดสิน	1,000	
4. ผู้กำกับเส้น	500	
5. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	

สรุปรายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายเงินกิจกรรมกีฬา

อัตราค่าตอบแทนบุคลากรด้านเทคนิคกีฬา		
รายการ	ค่าตอบแทน (บาท/คน/วัน)	หมายเหตุ
ดาบไทย		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,200	
3. ผู้ตัดสิน	1,000	
4. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
บาสเกตบอล 3 คน		
1. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
2. กรรมการผู้ตัดสิน/ผู้ช่วยผู้ตัดสิน	1,200	
3. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
เอ็กซ์ตรีม		
1. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
2. ผู้ตัดสิน/ผู้ช่วยผู้ตัดสิน	1,200	
3. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
กระบี่กระบอง		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ประธานกรรมการผู้ตัดสิน	1,200	
3. ผู้ตัดสิน	1,000	
4. ผู้ประกาศ	500	
5. ผู้ควบคุมเสียงดนตรี	500	
6. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
มวยปล้ำ		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
3. ผู้ตัดสิน	1,200	
4. เจ้าหน้าที่เทคนิค	500	
ตะกร้อเตะเทน		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ควบคุมการแข่งขัน	1,500	
3. ผู้ตัดสิน	1,000	
4. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
แชร์บอล		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,200	
2. ผู้ตัดสิน	800	
3. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
เนตบอล		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,200	
2. ผู้ตัดสิน	800	
3. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	

สรุปรายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายเงินกิจกรรมกีฬา

อัตราค่าตอบแทนบุคลากรด้านเทคนิคกีฬา		
รายการ	ค่าตอบแทน (บาท/คน/วัน)	หมายเหตุ
ร่วมวยไทย/คีตมวยไทย		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. กรรมการผู้ตัดสิน	1,000	
3. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
กีฬาทางอากาศ		
1. ผู้ควบคุมผู้ตัดสิน	1,500	
2. ผู้ตัดสิน	1,000	
3. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
จักรยาน		
1. ผู้แทนจากสมาคม	1,500	
2. ผู้ชี้ขาด	1,500	
3. กรรมการผู้ตัดสิน	1,000	
4. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	
E-Sport		
1. ผู้ควบคุมผู้ตัดสิน	1,500	
2. กรรมการผู้ตัดสินและผู้ช่วยผู้ตัดสิน	1,200	
3. เจ้าหน้าที่เทคนิค	300	

ฝ่ายพัฒนาศักยภาพนักศึกษา

กองพัฒนานักศึกษา

มีนาคม 2569