

เอกสารที่ต้องเตรียมมาส่งมีดังนี้

1	แบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืม ภาคเรียนที่ 1/2569 ลงนามให้เรียบร้อย	2 ฉบับ
2	สำเนาบัตรประชาชนของผู้กู้ (ต้องไม่หมดอายุ)	1 ฉบับ
3	สำเนาบัตรประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง (ต้องไม่หมดอายุ) (ถ้ามีการลงชื่อผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง ให้นำมาส่งด้วย)	1 ฉบับ
4	ใบลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 1/2569 (ใบแจ้งยอดชำระเงินที่ธนาคาร) หรือใบเสร็จรับเงิน	1 ฉบับ

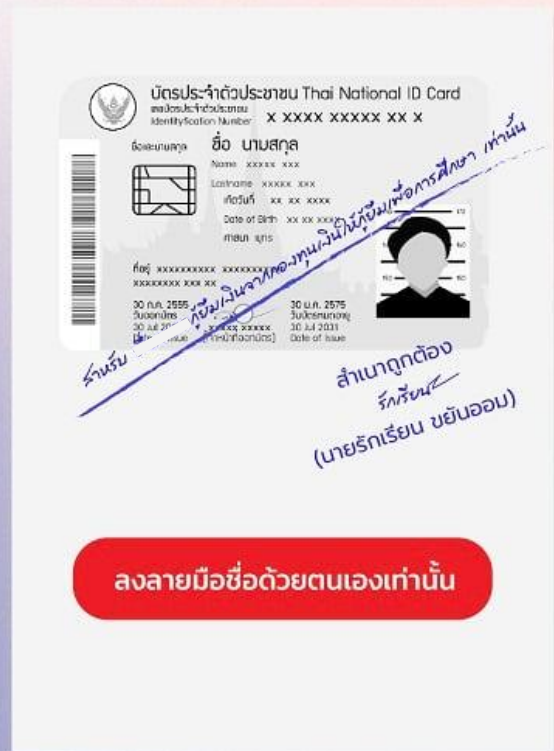
หมายเหตุ

1. ห้ามใช้กระดาษ reuse ปรี้นแบบยื่นยันการเบิกเงิน
2. แบบยื่นยันการเบิกเงิน ต้องมีข้อความ และ Barcode ครบถ้วนสมบูรณ์ ชัดเจน อ่านออก
3. บัตรประชาชนให้ถ่ายเอกสารจากบัตรจริงเท่านั้น สำเนาต้องชัดเจน อ่านออก ไม่เบลอ ไม่ดำ
4. ลงนามด้วยปากกาน้ำเงิน
5. ห้ามใช้ลิกวิดเปเปอร์หรือเทปลบคำผิด
6. ถ้าเขียนผิดให้ปรี้นฉบับใหม่



ตัวอย่าง

สำเนาบัตรประชาชนที่ใช้ในการกู้ยืม



- ✓ ตรวจสอบวันหมดอายุของบัตรประจำตัวประชาชน **ต้องไม่หมดอายุ**
- ✓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืมเงินและบิดามารดา/ผู้ปกครอง และ/หรือคู่สมรส (ถ้ามี) และเจ้าของบัตร **ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเองเท่านั้น**
- ✓ สำเนาเอกสารต้องชัดเจน **สมบูรณ์ อ่านออก ไม่เบลอ ไม่ดำ**
- ✓ ถ่ายภาพ/สแกนไฟล์ให้ **ชัดเจนและเป็นแนวตั้งเท่านั้น**
ตรวจสอบความถูกต้องแล้วอัปโหลดเข้าสู่ระบบ